

ПОРЯДОК

щодо отримання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря

Порядок проведення та оплати робіт, пов'язаних з видачею дозволів на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами, обліку підприємств, установ, організацій та громадян — суб'єктів підприємницької діяльності, які отримали такі дозволи (далі - Порядок) передбачений постановою Кабінету Міністрів України від 13.03.02. № 302. Цей Порядок встановлює єдиний механізм проведення відповідних робіт, пов'язаних з видачею дозволів на викиди шкідливих речовин від стаціонарних джерел. Особливостями вищезазначеного Порядку є наступні вимоги.

Відповідно до п.4 для отримання дозволу суб'єкт господарювання:

- оформляє заяву;
- проводить інвентаризацію стаціонарних джерел викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря, видів та обсягів викидів шкідливих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами, пилогазоочисного обладнання;
- готує документи, в яких обґрунтовуються обсяги викидів забруднюючих речовин.

Суб'єкт господарювання для розроблення документів, у яких обґрунтовуються обсяги викидів, може залучати установи, організації та заклади, яким Мінприроди надає право на розроблення цих документів.

Згідно з пунктом 5 зазначеного Порядку суб'єкт господарювання, для отримання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря подає до територіального органу Мінприроди та установи державної санітарно-епідеміологічної служби у письмовій та електронній формі документи, підготовлені відповідно до затвердженої Мінприроди Інструкції про загальні вимоги до оформлення документів, у яких обґрунтовуються обсяги викидів, для отримання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами для підприємств, установ, організацій та громадян — суб'єктів підприємницької діяльності, а також вміщує в місцевих друкованих засобах масової інформації повідомлення про намір отримати дозвіл.

Територіальний орган Мінприроди протягом 30 календарних днів розглядає заяву та документи на отримання дозволу і у разі відсутності зауважень видає дозвіл.

Дозвіл видається безоплатно за погодженням з установами державної санітарно-епідеміологічної служби на термін не менш як п'ять років.

Підставою для перегляду терміну дії дозволу є письмові звернення установ державної санітарно-епідеміологічної служби, місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та громадськості.

Відповідно до п.10 Порядку дозвіл анулюється територіальним органом Мінприроди, який його видав, у разі:

- подання суб'єктом господарювання заяви про анулювання дозволу;
- зміни власника стаціонарного джерела викидів;
- прийняття в установленому порядку рішення про скасування державної реєстрації суб'єкта господарювання.

При проведенні відповідних робіт, пов'язаних з видачею дозволів на викиди шкідливих речовин від стаціонарних джерел основні терміни вживаються в такому значенні:

- викид речовини – надходження речовини в атмосферу від джерел забруднення;
- джерело забруднення атмосфери – об'єкт, з якого поширюється забруднююча речовина;
- стаціонарне джерело забруднення атмосфери – підприємство, цех, агрегат, установка або інший нерухомий об'єкт, що зберігає свої просторові координати протягом певного часу і здійснює викиди забруднюючих речовин в атмосферу;

- організований викид – викид, який надходить в атмосферне повітря через спеціально споруджені газоходи, труби, аераційні ліхтарі та інші споруди;
- неорганізований викид – викид, який надходить в атмосферу у вигляді ненаправлених потоків газопилової суміші від джерел забруднення не оснащених спеціальними спорудами для відведення газів газоходами, трубами та іншими спорудами;
- газоочисна установка – споруда, призначена для вловлювання з відхідних газів або вентиляційного повітря наявних в них шкідливих домішок, яка складається з газоочисних апаратів, допоміжного обладнання і комунікацій..

ПОРЯДОК

встановлення лімітів, видачі дозволів на спеціальне використання, заготівлю природних рослинних ресурсів місцевого значення

1. Порядок встановлення лімітів, видачі дозволів на спеціальне використання, заготівлю природних рослинних ресурсів місцевого значення (далі - Порядок) розроблений відповідно до статей 3,15,19,20 Закону України “Про охорону навколишнього природного середовища”, статей 10,11 Закону України “Про рослинний світ”, статей 23,64,68 Лісового кодексу України, постанові Кабінету Міністрів України від 23 квітня 1996 року № 449 "Про затвердження Порядку заготівлі другорядних лісових матеріалів і здійснення побічних лісових користувань в лісах України, статті 11 Закону України “Про природно-заповідний фонд України”, статей 33,43 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні” та Інструкції про порядок встановлення нормативів спеціального використання природних рослинних ресурсів, затвердженої наказом Міністра екології та природних ресурсів України від 12 лютого 2002 року № 61, та визначає порядок встановлення лімітів, видачі дозволів на спеціальне використання, заготівлю природних рослинних ресурсів місцевого значення в області.

2. Терміни, що використовуються в цьому Порядку, мають таке значення:

Ліміт використання природних рослинних ресурсів місцевого значення визначають обсяги природних рослинних ресурсів, на основі яких видаються дозволи на спеціальне використання природних рослинних ресурсів.

Дозвіл на спеціальне використання, заготівлю природних рослинних ресурсів місцевого значення - це офіційний документ, який засвідчує право підприємств, установ, організацій, громадян на видобуток конкретних природних ресурсів у межах затверджених лімітів та на конкретно визначених територіях.

Нормативи спеціального використання природних рослинних ресурсів – допустимі межі використання природних ресурсів з урахуванням можливості їх відтворення.

На підставі розпорядження голови Херсонської обласної державної адміністрації від 09.10.03р. № 1043 та внесеними змінами та доповненнями (розпорядження голови Херсонської обласної державної адміністрації від 26.08.05р. № 921) затверджений Порядок встановлення лімітів, видачі дозволів на спеціальне використання, заготівлю природних рослинних ресурсів місцевого значення. Для отримання дозволу на спеціальне використання необхідно:

3. Споживачі природних рослинних ресурсів надають на розгляд до органів місцевого самоврядування до листопада поточного року свої заявки для отримання дозволу на заготівлю, використання природних рослинних ресурсів місцевого значення з підготовленими науковим обґрунтуваннями.

4. Органи місцевого самоврядування щорічно до грудня звертаються до Державного управління охорони навколишнього природного середовища області з науковими обґрунтуваннями і проектами лімітів на спеціальне використання, заготівлю природних рослинних ресурсів місцевого значення.

5. Державне управління охорони навколишнього природного середовища в області щороку до 10 квітня за результатами розгляду проектів науково - обґрунтованих лімітів, підготовлених відповідно до замовлення споживачів та нормативів, встановлює ліміти використання природних рослинних ресурсів місцевого значення на наступний рік для конкретних територій, підпорядкованих відповідним органам місцевого самоврядування.

6. Встановлені ліміти розглядаються та затверджуються обласною державною адміністрацією за поданням Державного управління охорони навколишнього природного середовища в області.

7. Затверджені ліміти Державне управління охорони навколишнього природного середовища в області в десятиденний термін доводить до Державної екологічної інспекції, виконавчих органів місцевих рад та користувачів.

8. Нормативи спеціального використання природних рослинних ресурсів місцевого значення визначаються Державним управлінням охорони навколишнього природного середовища в області на підставі матеріалів інвентаризації природних рослинних ресурсів, проведених науково-дослідною установою.

9. Дозвіл на спеціальне використання, заготівлю природних рослинних ресурсів місцевого значення (далі - дозвіл) видається місцевими радами за формою, встановленою Кабінетом Міністрів України, на підставі виділеного ліміту, клопотання (заявки) природокористувача з обґрунтуванням потреби в цих ресурсах та підкріпленими договорами щодо використання природних рослинних ресурсів місцевого значення. Термін дії дозволу 1 рік.

10. Замовник надає підготовлені та погоджені з власниками земель, на території яких планується використання природних рослинних ресурсів, та з органами Державного комітету лісового господарства України при використанні природних рослинних ресурсів на землях лісового фонду, матеріали та дозвіл на погодження до Державного управління охорони навколишнього природного середовища в області (виходячи із картографічного матеріалу відповідної території, на якій планується збір),

11. Дозвіл на спеціальне використання, заготівлю природних рослинних ресурсів місцевого значення без погодження та реєстрації в Державному управлінні охорони навколишнього природного середовища в області вважається недійсним.

12. Заготівля природних рослинних ресурсів місцевого значення здійснюється відповідно до Порядку заготівлі в області природних рослинних ресурсів місцевого значення, затвердженого розпорядженням голови ОДА від 09.10.03 № 1043.

ПОРЯДОК

Проведення державної екологічної експертизи

Державна екологічна експертиза – вид науково-практичної діяльності спеціально уповноважених державних органів, еколога-експертних формувань та об'єднань громадян, що ґрунтується на міжгалузевому екологічному дослідженні, аналізі та оцінці передпроектних, проектних та інш. матеріалів чи об'єктів, реалізація і дія яких може негативно впливати або впливає на стан навколишнього природного середовища, і спрямована на підготовку висновків про відповідність запланованої чи здійснюваної діяльності нормам і вимогам законодавства про охорону навколишнього природного середовища, раціональне використання і відтворення природних ресурсів, забезпечення екологічної безпеки (ст.1 ЗУ „Про екологічну експертизу”).

Державна екологічна експертиза - проводиться у складі комплексної державної експертизи на замовлення філії ДП „ Укрдержбудекспертиза” у Херсонській області згідно вимог постанови КМУ №1269 від 31.10.2007р. „Про порядок затвердження інвестиційних програм і проектів будівництва та проведення їх державної експертизи”.

Розгляд проектних матеріалів на будівництво об'єктів виробничого призначення, для затвердження яких висновок комплексної державної експертизи не обов'язковий, проводиться поза рамками комплексної державної експертизи (у відокремленому

порядку) і здійснюється згідно вимог постанови КМУ №870 від 31.10.1995р. „Про порядок передачі документації на державну екологічну експертизу”.

В такому випадку замовник надає:

1. Лист-заяву.

2. Копії експертних висновків по робочому проекту:

- МОЗ або його органів на місцях (висновок державної санітарно-гігієнічної експертизи);
- Держнаглядохоронпраці або його органів на місцях (експертний висновок на відповідність документації нормативним актам про охорону праці);
- управління державної пожежної охорони МВС або його органів на місцях (експертний висновок на відповідність документації нормативним актам про пожежну безпеку).

3. Копія договору замовника проекту з проектною організацією на розробку робочого проекту.

Вартість проведення держекспертизи у відокремленому порядку визначається згідно положень постанови КМУ №644 від 13.06.1996р. „ Про нормативи витрат на проведення держекспертизи”.

**Зразок
вхідного листа**

Начальнику державного
управління охорони
навколишнього природного
середовища в Херсонській
області

Предметнікову О.Г.

від

.....

(назва підприємства його

адреса)

Прошу розглянути робочий проект " (назва робочого проекту)" і надати висновок державної екологічної експертизи.

Вартість розробки проектної документації становить грн.

Додаток:

1. Робочий проект (1екз.).
2. Експертний висновок №..... від Головного управління Міністерства надзвичайних ситуацій України (копія).
3. Експертний висновок № від органи санітарно- епідеміологічної станції (копія)
4. Експертний висновок Експертно- технічного - центру №..... від..... (копія).

5. договір замовника проекту з проектною організацією на розробку робочого проекту (копія).

Керівник

.....
підпис

.....
ПІБ

ПОРЯДОК

видачі дозволів на спеціальне водокористування

При видачі дозволів на спеціальне водокористування Держуправління керується Водним кодексом України та “Порядком погодження та видачі дозволів на спеціальне водокористування”, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13.03.2002р. №321, який визначає процедуру погодження та видачі дозволів на спеціальне водокористування.

Спеціальне водокористування - це забір води з водних об'єктів із застосуванням споруд або технічних пристроїв, використання води та скидання забруднюючих речовин у водні об'єкти, включаючи забір води та скидання забруднюючих речовин із зворотними водами із застосуванням каналів.

Спеціальне водокористування здійснюється юридичними і фізичними особами насамперед для задоволення питних потреб населення, а також для господарсько-побутових, лікувальних, оздоровчих, сільськогосподарських, промислових, транспортних, енергетичних, рибогосподарських та інших державних і громадських потреб.

Дозволи видаються за клопотанням водокористувачів з обґрунтуванням потреби у воді, яке погоджується:

- у разі використання поверхневих вод - з територіальними органами басейнових управлінь водних ресурсів або обласним виробничим управлінням водного господарства і меліорації;

- у разі використання підземних вод - з Державною геологічною службою

У дозволі на спеціальне водокористування встановлюються ліміт забору води, ліміт використання води та ліміт скидання забруднюючих речовин.

Строки спеціального водокористування встановлюються органами, які видали дозвіл на спеціальне водокористування. Спеціальне водокористування може бути короткостроковим (до трьох років) або довгостроковим (від трьох до двадцяти п'яти років).

У разі коли умови спеціального водокористування залишаються незмінними, за клопотанням водокористувача термін спеціального водокористування може бути продовжено, органом, що видав дозвіл, про що у дозволі робиться відповідна відмітка.

Клопотання водокористувачів розглядаються у місячний термін. У разі відмови у погодженні клопотання або у видачі дозволу водокористувачу надається відповідь з обґрунтуванням причин відмови.

У дозволі зазначаються:

- 1) найменування органу, що його видав;
- 2) найменування та реквізити водокористувача - юридичної особи (прізвище, ім'я, по батькові, адреса водокористувача - фізичної особи);
- 3) термін, на який видано дозвіл;
- 4) ліміти забору води, використання води та скидання забруднюючих речовин;
- 5) умови спеціального водокористування;
- 6) інші відомості (у разі потреби).

Дозвіл скріплюється печаткою та підписом керівника органу, що його видав.

ЗРАЗОК



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ НАВКОЛИШНЬОГО ПРИРОДНОГО СЕРЕДОВИЩА
УКРАЇНИ

**ДЕРЖАВНЕ УПРАВЛІННЯ ОХОРОНИ НАВКОЛИШНЬОГО ПРИРОДНОГО
СЕРЕДОВИЩА В ХЕРСОНСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

Дозвіл
на спеціальне водокористування

Начальник держуправління _____

ПІБ _____

«____» _____ 200__р.

№ _____

Термін дії дозволу продовжено до «____» _____ 20__р.

«____» _____ 200__р.

Начальник держуправління _____

«____» _____ 200__р.

Дозвіл
на спеціальне водокористування

(найменування підприємства, об'єкту)

1. Видано «____» _____ 200__р.

№ _____

термін дії дозволу до _____ 200__р.

2. Реквізити водокористування:

а) найменування:

б) поштова адреса, телефон водокористувача:

3. Найменування водного об'єкту та водогосподарської ділянки (джерела водопостачання та приймання стічних вод):

4. Характеристика водокористування:

а) мета водокористування (водопостачання та його вид, скид стічних вод, зрошення, гідроенергетика та інше): _____

б) основні показники діяльності об'єкта - водокористувача (виробнича потужність, площа зрошення, чисельність населення та інше): _____

в) найменування та місце розташування водозабірних споруд та випусків стічних вод: _____

г) спосіб очистки стічних вод, склад та продуктивність очисних споруд (куб.м/доб., тис.куб.м/рік): _____

д) наявність та характеристика устаткування для обліку використання вод: _____

5. Водокористування дозволяється при дотриманні наступних умов:

а) забір води (тис.куб.м/рік):

із поверхневих водойм не більше - _____

підземних вод не більше - _____

б) обсяги та категорії води що отримується від інших підприємств не більше (тис. куб.м/рік): _____

в) використання води в системі оборотного водопостачання, повторно-послідовне використання води (тис. куб.м/рік): _____

г) об'єми і категорії води що передається іншим підприємствам і організаціям (тис. куб.м/рік): _____

д) обсяги скиду зворотних вод у водні об'єкти по кожному випуску не більше чим (тис. куб.м/рік): _____

е) вимоги до водовимірювальної апаратури: _____

ж) інші умови водокористування:

Дозвіл складений в 2-х екземплярах.

(Найменування юридичної / фізичної особи)

(поштова адреса)

Погоджено:

1. З державним органом охорони здоров'я _____

«_____» 200__ р. № _____

(посадова особа)

2. З державним органом геології _____

«_____» 200__ р. № _____

(посадова особа)

3. З первинним водокористувачем _____

« _____ » 200__ р.

№ _____

(посадова особа)

4. З власником водопровідно – каналізаційних мереж _____

« _____ » 200__ р.

№ _____

(посадова особа)

5. З державним органом водного господарства _____

« _____ » 200__ р.

№ _____

(посадова особа)

Згідно ст. 55 Водного кодексу України право на спеціальне водокористування припиняється у разі:

- 1) якщо відпала потреба у спеціальному водокористуванні;
- 2) закінчення строку спеціального водокористування;
- 3) ліквідації підприємств, установ чи організацій;
- 4) передачі водогосподарських споруд іншим водокористувачам;
- 5) визнання водного об'єкта таким, що має особливе державне значення, наукову, культурну чи лікувальну цінність;
- 6) порушення умов спеціального водокористування та охорони вод;
- 7) виникнення необхідності першочергового задоволення питних і господарсько-побутових потреб населення;
- 8) систематичного невнесення збору в строки, визначені законодавством.

Законодавством України можуть бути передбачені й інші

підстави для припинення права спеціального водокористування.

Припинення права спеціального водокористування здійснюється (ст. 56 Водний кодекс України):

- 1) за клопотанням водокористувача у випадках, передбачених пунктом 1 статті 55 цього Кодексу;
- 2) за рішенням органу, що видав дозвіл на спеціальне водокористування, у випадках, передбачених пунктами 2 - 4 статті 55 цього Кодексу;
- 3) за рішенням Кабінету Міністрів України або відповідних Рад у випадках, передбачених пунктами 5 і 7 статті 55 цього Кодексу;
- 4) на вимогу органу, який видав дозвіл на спеціальне водокористування, у випадках, передбачених пунктами 6 і 8 статті 55 цього Кодексу.

**ПРИПИНЕННЯ ПРАВА НА СПЕЦІАЛЬНЕ ВОДОКОРИСТУВАННЯ В УСІХ
ВИПАДКАХ ЗДІЙСНЮЄТЬСЯ ОРГАНОМ, ЩО ВИДАВ ДОЗВІЛ НА СПЕЦІАЛЬНЕ
ВОДОКОРИСТУВАННЯ.**

Централізоване водопостачання населення (ст. 59 Водного кодексу України):

Під час здійснення спеціального водокористування для задоволення питних і побутових потреб населення в порядку централізованого водопостачання підприємства, установи та організації, у віданні яких перебувають питні та господарсько-побутові водопроводи, здійснюють забір води безпосередньо з водних об'єктів відповідно до затверджених у встановленому порядку проектів водозабірних споруд, нормативів якості води і дозволів на спеціальне водокористування.

Ці підприємства, установи та організації зобов'язані здійснювати постійне спостереження за якістю води у водних об'єктах, підтримувати в належному стані зону санітарної охорони водозабору та повідомляти державні органи санітарного нагляду, охорони навколишнього природного середовища, водного господарства і місцеві Ради про відхилення від встановлених стандартів і нормативів якості води.

На централізованих водозаборах підземних вод в межах їх родовищ та на прилеглих територіях водокористувачі повинні облаштовувати локальну мережу спостережувальних свердловин.

Законодавство у сфері питної води та питного водопостачання складається з Водного кодексу України, Кодексу України про надра, законів України "Про охорону навколишнього природного середовища", "Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення", Закону України "Про питну воду та питне водопостачання" та інших нормативно-правових актів, що регулюють відносини у цій сфері.

Підприємство питного водопостачання провадить свою діяльність на підставі таких документів (ст. 16 Закону України "Про питну воду та питне водопостачання"):

- дозволу на спеціальне водокористування або дозволу на користування надрами (у разі використання підземних вод);
- ліцензії на господарську діяльність з централізованого водопостачання та водовідведення;
- державного акта на право постійного користування або на право власності на землю;
- технічного проекту на розміщення водопровідних мереж, споруд та устаткування, погодженого і затвердженого в установленому порядку;
- сертифіката відповідності та висновку державної

санітарно-епідеміологічної експертизи на фасовану питну воду.

Підприємство питного водопостачання провадить свою діяльність відповідно до порядку спеціального водокористування, пов'язаного із застосуванням водопровідних мереж, споруд, технічних пристроїв для забору води безпосередньо з водних об'єктів.

У разі використання підземних вод для питного водопостачання відповідне підприємство повинне одержати згідно з законом дозвіл на користування надрами.

Погодження отримання спеціального дозволу на користування надрами:

Згідно кодексу України "Про надра" (ст.16) діяльність щодо користування надрами підлягає ліцензуванню. Спеціальні дозволи на користування надрами надаються Міністерством охорони навколишнього природного середовища України.

Надра у користування для їх видобування надаються на підставі спеціальних дозволів, що видаються після попереднього погодження з територіальним органом Міністерства охорони навколишнього природного середовища України, Держгірпромнаглядом та Міністерством охорони здоров'я України (ст.21 Кодексу України "Про надра"). Заявники погоджують питання про надання спеціального дозволу на користування надрами також з обласною радою.

Порядок надання спеціального дозволу на користування надрами затверджується Кабінетом Міністрів України.

Спеціальний дозвіл на користування надрами надається на:

- геологічне вивчення надр, у тому числі дослідно-промислово розробку корисних копалин загальнодержавного значення,
- видобування корисних копалин,
- будівництво та експлуатація підземних споруд, не пов'язаних з видобуванням корисних копалин.

ПЕРЕЛІК

документів, які необхідно надавати для отримання дозволу на спеціальне водокористування

Дозвіл на спеціальне водокористування підземними водами

1. Свідоцтво про державну реєстрацію
2. Копії установчих документів і довідки про включення до ЄДРПОУ (для юридичних осіб), копії паспорта та довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (для фізичних осіб)
3. Документи, що підтверджують право власності (оренди) на земельну ділянку, кадастровий план
4. Хімічний та бактеріологічний аналізи води
5. Розрахунок водоспоживання
6. Генеральний план території з нанесенням свердловин
7. Погодження Південно-Української гідрогеологічної експедиції та власників водопровідно-каналізаційної системи

Дозвіл на спеціальне водокористування поверхневими водами

1. Свідоцтво про державну реєстрацію
2. Копії установчих документів і довідки про включення до ЄДРПОУ (для юридичних осіб), копії паспорта та довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (для фізичних осіб)
3. Документи, що підтверджують право власності (оренди) на земельну ділянку, кадастровий план
4. Розрахунок водоспоживання

5. Акт обстеження рибозахисної споруди
6. Погодження з Херсонським відділом водних ресурсів

Дозвіл спеціальне водокористування на зрошення

1. Свідоцтво про державну реєстрацію
2. Копії установчих документів і довідки про включення до ЄДРПОУ (для юридичних осіб), копії паспорта та довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (для фізичних осіб)
3. Документи, що підтверджують право власності (оренди) на земельну ділянку, кадастровий план
4. Розрахунок водоспоживання
5. Генеральний план території з нанесенням свердловин
6. Акт обстеження рибозахисної споруди
7. Погодження з районним управлінням водного господарства та обласним управлінням водного господарства

ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНО-ЗАКОНОДАВЧИХ АКТІВ, ЯКІ РЕГУЛЮЮТЬ ВІДНОСИНИ В СФЕРІ ОХОРОНИ ТА РАЦІОНАЛЬНОГО ВИКОРИСТАННЯ ВОДНИХ РЕСУРСІВ:

1. Закон України:
“Про охорону навколишнього природного середовища”
від 25.06.1991р. № 1264-ХІІ
2. Водний кодекс України від 06.06.1995р. № 213/95-ВР
3. Кодекс України про надра від 27.07.1994р. № 132/94-ВР
4. Закон України:
“Про питну воду та питне водопостачання”
від 10.01.2002р. № 2918-ІІІ
5. Постанова Кабінету Міністрів України:
“Про затвердження порядку погодження та видачі дозволів на спеціальне водокористування” від 13.03.2002р. № 321
6. Постанова Кабінету Міністрів України:
“Про затвердження Правил охорони поверхневих вод від забруднення зворотними водами” від 25.03.1999р. № 465
7. Постанова Кабінету Міністрів України:
“Про затвердження Правил охорони внутрішніх морських вод і територіального моря від забруднення та засмічення ” від 29.02.1996р. № 269

ПОРЯДОК

погодження природоохоронними органами матеріалів щодо вилучення (викупу), надання земельних ділянок

1. Загальні положення

1.1. Порядок погодження природоохоронними органами матеріалів щодо вилучення (викупу), надання земельних ділянок (надалі - Порядок) розроблений відповідно до Земельного, Лісового та Водного кодексів України, Кодексу України про надра, Законів України "Про охорону навколишнього природного середовища", "Про охорону земель", "Про землеустрій", "Про державний контроль за використанням та охороною земель", "Про

екологічну мережу України", "Про природно-заповідний фонд України", інших нормативно-правових актів.

1.2. Цей Порядок поширюється на Мінприроди, утворені в його складі урядові органи державного управління, спеціально уповноважений орган виконавчої влади у сфері охорони навколишнього природного середовища в Автономній Республіці Крим, територіальні органи та спеціальні підрозділи (далі - природоохоронні органи).

1.3. Порядок визначає механізм погодження природоохоронними органами вибору земельних ділянок для розміщення об'єктів, місць розташування об'єктів та проектів відведення земельних ділянок (далі - матеріали щодо вилучення (викупу), надання земельних ділянок) щодо усіх категорій земель незалежно від форм власності чи користування.

1.4. Вибір земельних ділянок для розміщення об'єктів на певній території не проводиться у випадках, передбачених пунктом 2 Порядку вибору земельних ділянок для розміщення об'єктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від [31.03.2004](#) N 427.

1.5. Проект відведення земельної ділянки не розробляється у випадках, передбачених пунктом 2 Порядку розроблення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від [26.05.2004](#) N 677 .

1.6. Головною метою погодження природоохоронними органами матеріалів щодо вилучення (викупу), надання земельних ділянок є забезпечення дотримання вимог природоохоронного законодавства при набутті чи припиненні прав власників землі та землекористувачів на землю та сприяння формуванню екомережі.

2. Розгляд матеріалів щодо вилучення (викупу), надання земельних ділянок

2.1. Перелік документів, які мають входити до матеріалів щодо вилучення (викупу), надання земельних ділянок, що надаються на погодження природоохоронним органам, наведений у додатку 1.

2.2. Після надходження на погодження матеріалів щодо вилучення (викупу), надання земельних ділянок природоохоронний орган оцінює повноту їх складу.

2.3. У разі відсутності у наданих на погодження матеріалах документів, необхідних для прийняття природоохоронним органом

рішення, чи виявлення недостовірних відомостей у поданих документах, природоохоронний орган повідомляє юридичну чи фізичну особу, яка звернулася із відповідним клопотанням (заявою), про необхідність надання таких документів та достовірних відомостей.

2.4. Матеріали щодо вилучення (викупу), надання земельних ділянок, зміст та склад яких відповідає визначеним природоохоронним органом вимогам, розглядаються на предмет дотримання положень законодавчих та інших нормативно-правових актів, стандартів, норм, правил у сфері охорони довкілля, перелік яких визначається з урахуванням конкретної ситуації.

2.5. До основних питань, на яких необхідно акцентувати увагу при розгляді матеріалів щодо вилучення (викупу), надання земельних ділянок, належать:

недопущення погіршення стану територій та об'єктів природно-заповідного фонду та інших особливо цінних земель, земель, зарезервованих для заповідання, водоохоронних зон, прибережних захисних смуг, водно-болотних угідь, інших територій та об'єктів, які є складовими екомережі;

обумовлення проведення консервації чи рекультивації земель при переході права на деградовані, техногенно забруднені, малопродуктивні та порушені земельні ділянки;

переоформлення охоронного зобов'язання при переході права на земельні ділянки територій та об'єктів природно-заповідного фонду, землі, зарезервовані для заповідання;

максимальне збереження ділянок із ґрунтовим та рослинним покривом при здійсненні містобудівної діяльності;

сприяння формуванню екомережі шляхом:

уникнення, наскільки це можливо, фрагментації території, зокрема її природних ділянок та ділянок, зайнятих культурною рослинністю, у тому числі сіножатей, пасовищ, полезахисних лісових смуг та інших захисних насаджень;

недопущення перешкод щодо виконання заходів, передбачених Законом України "Про Загальнодержавну програму формування національної екологічної мережі України на 2000-2015 роки", регіональними схемами формування екомережі, Законом України "Про затвердження Загальнодержавної програми охорони та відтворення довкілля Азовського і Чорного морів", Постановою Верховної Ради України від [27.02.97](#) N 123 "Про Національну програму екологічного оздоровлення басейну Дніпра та поліпшення якості питної води", іншими відповідними нормативно-правовими актами щодо створення нових та розширення існуючих територій та об'єктів природно-заповідного фонду і екомережі в цілому.

2.6. При погодженні матеріалів щодо вилучення (викупу), надання земельних ділянок особлива увага приділяється розгляду альтернативних варіантів вирішення питань та належному обґрунтуванню відповідних рішень, зокрема щодо земель з особливим природоохоронним статусом. Погодження матеріалів щодо вилучення (викупу), надання земельних ділянок, якщо це пов'язано із знищенням природної чи культурної рослинності, зміною категорії земель природоохоронного призначення допускається лише за умови відсутності інших шляхів вирішення питання.

2.7. Погодження матеріалів щодо вилучення (викупу), надання земельних ділянок територій та об'єктів природно-заповідного фонду чи зарезервованих для заповідання у відповідних випадках здійснюється природоохоронним органом за умови письмового погодження взяття фізичною чи юридичною особою, зацікавленою у їх отриманні, охоронного зобов'язання.

2.8. У разі відсутності належної землевпорядної документації та встановлених у натурі (на місцевості) меж територій та об'єктів природно-заповідного фонду та земель, зарезервованих для заповідання, природоохоронний орган використовує документи щодо їх створення (оголошення) чи резервування для визначення місць розташування згаданих територій та об'єктів та їх збереження.

2.9. У разі відсутності належної землевпорядної документації та встановлених у натурі (на місцевості) меж щодо водоохоронних зон та прибережних захисних смуг водних об'єктів природоохоронний орган забезпечує їх збереження шляхом урахування при розгляді матеріалів щодо вилучення (викупу), надання цих земельних ділянок нормативних розмірів прибережних захисних смуг, встановлених статтею 88 Водного кодексу України, та орієнтовних розмірів і меж водоохоронних зон, що визначаються відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від [08.05.96](#) N 486 "Про затвердження Порядку визначення розмірів і меж водоохоронних зон та режиму ведення господарської діяльності в них", з урахуванням конкретної ситуації.

2.10. Погодження проектів відведення деградованих, техногенно забруднених, малопродуктивних чи порушених земельних ділянок здійснюється природоохоронним органом за умови надання фізичною чи юридичною особою, зацікавленою у їх отриманні, розробленого у встановленому порядку проекту консервації чи рекультивації відповідних земель.

2.11. Висновок природоохоронного органу щодо погодження вибору земельної ділянки для розміщення об'єктів протягом двох тижнів після отримання матеріалів надається голові постійно діючої

комісії з питань вибору земельних ділянок для розміщення об'єктів і є підставою для підписання чи відмови у підписанні представником природоохоронного органу акта вибору земельних ділянок для розміщення об'єктів. Висновок природоохоронного органу щодо погодження місць розташування об'єктів (у випадках, коли вибір земельної ділянки не проводиться) та щодо погодження проекту відведення земельної ділянки протягом двох тижнів після отримання матеріалів надається відповідному органу виконавчої влади чи місцевого самоврядування.

2.12. У разі надходження до природоохоронного органу інформації щодо вирішення питання про вилучення (викуп), надання земельної ділянки без його погодження, природоохоронним органом протягом п'яти днів проводиться її перевірка. У випадку підтвердження інформації, акт перевірки та інші відповідні матеріали протягом п'яти днів передаються до органів прокуратури.

3. Особливості погодження матеріалів щодо вилучення (викупу), надання земельних ділянок, рішення стосовно яких приймаються Кабінетом Міністрів України, погоджуються Верховною Радою України

3.1. Спеціально уповноважений орган виконавчої влади у сфері охорони навколишнього природного середовища в Автономній Республіці Крим, територіальні органи та спеціальні підрозділи Мінприроди після надходження до них на розгляд матеріалів щодо вилучення (викупу), надання земельних ділянок, рішення стосовно яких приймаються Кабінетом Міністрів України, погоджуються Верховною Радою України, протягом п'яти днів надають їх разом із проектом висновку на розгляд до відділу земельних ресурсів Департаменту біотичних ресурсів та екомережі Мінприроди (далі - профільний підрозділ). { Пункт 3.1 розділу 3 із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства охорони навколишнього природного середовища N 431 від [21.08.2007](#) }

3.2. Профільний підрозділ протягом семи днів з моменту надходження матеріалів та проекту висновку спеціально вповноваженого органу виконавчої влади у сфері охорони навколишнього природного середовища в Автономній Республіці Крим, територіального органу чи спеціального підрозділу Мінприроди розглядає їх та за підписом заступника Міністра, який відповідно до розподілу функціональних повноважень безпосередньо спрямовує, координує та контролює діяльність профільного підрозділу, інформує спеціально вповноважений орган виконавчої влади у сфері охорони навколишнього природного середовища в Автономній Республіці Крим, територіальний орган чи спеціальний підрозділ щодо погодження

проекту висновку. { Пункт 3.2 розділу 3 в редакції Наказу Міністерства охорони навколишнього природного середовища N 431 від [21.08.2007](#) }

3.3. Профільний підрозділ, у разі необхідності, залучає для розгляду наданих спеціально уповноваженим органом виконавчої влади у сфері охорони навколишнього природного середовища в Автономній Республіці Крим, територіальними органами та спеціальними підрозділами матеріалів щодо вилучення (викупу), надання земельних ділянок, рішення стосовно яких приймаються Кабінетом Міністрів України, погоджуються Верховною Радою України, інші структурні підрозділи та урядові органи державного управління Мінприроди.

3.4. Інші структурні підрозділи та урядові органи державного управління Мінприроди, у разі надходження відповідного запиту від профільного підрозділу, протягом трьох днів надають йому свої висновки з питань, які належать до їх компетенції.

3.5. Спеціально уповноважений орган виконавчої влади у сфері охорони навколишнього природного середовища в Автономній Республіці Крим, територіальні органи та спеціальні підрозділи Мінприроди після надходження відповідної інформації, підготовленої профільним підрозділом, з її урахуванням готують свій висновок щодо погодження матеріалів щодо вилучення (викупу), надання земельних ділянок, рішення стосовно яких приймаються Кабінетом Міністрів України, погоджуються Верховною Радою України. Копія висновку надається профільному підрозділу.

3.6. У разі необхідності, спеціально уповноваженим органом виконавчої влади у сфері охорони навколишнього природного середовища в Автономній Республіці Крим, територіальними органами та спеціальними підрозділами Мінприроди додатково надсилається профільному підрозділу інформація про виконання юридичними чи фізичними особами умов погодження матеріалів щодо вилучення (викупу), надання земельних ділянок, рішення стосовно яких приймаються Кабінетом Міністрів України, погоджуються Верховною Радою України.

На основі цих документів профільний підрозділ за підписом Міністра готує матеріали щодо розгляду питання Кабінетом Міністрів України, надання пропозицій Верховній Раді України. { Абзац другий пункту 3.6 розділу 3 в редакції Наказу Міністерства охорони навколишнього природного середовища N 431 від [21.08.2007](#) }

3.7. Керівник спеціально уповноваженого органу виконавчої влади у сфері охорони навколишнього природного середовища в Автономній Республіці Крим, керівники територіальних органів та

спеціальних підрозділів Мінприроди несуть персональну відповідальність за вчасне надання матеріалів та проектів висновків щодо погодження вилучення (викупу), надання земельних ділянок на відповідній території.

4. Оформлення Висновку природоохоронного органу про результати розгляду матеріалів щодо вилучення (викупу), надання земельної ділянки

4.1. Висновок природоохоронного органу про результати розгляду матеріалів щодо вилучення (викупу), надання земельної ділянки (додаток 2) оформляється на бланку цього органу.

4.2. У Висновку природоохоронного органу про результати розгляду матеріалів щодо вилучення (викупу), надання земельної ділянки наводиться оцінка відповідності законодавству запланованої діяльності та її припустимості з точки зору потреб формування екомережі та впливу на довкілля.

4.3. З урахуванням конкретної ситуації, у Висновку природоохоронного органу про результати розгляду матеріалів щодо вилучення (викупу), надання земельної ділянки визначаються умови щодо: консервації деградованих, техногенно забруднених та малопродуктивних земельних ділянок, рекультивації порушених земель, переоформлення охоронного зобов'язання щодо територій та об'єктів природно-заповідного фонду та земель, зарезервованих для заповідання, дотримання встановленого режиму використання водоохоронних зон та прибережних захисних смуг, заплав малих річок, збереження біоти, занесеної до Червоної книги України чи інших природоохоронних реєстрів, встановлення інших природоохоронних обмежень, проведення державної екологічної експертизи об'єктів, які їй підлягають, отримання дозволу на спецводокористування тощо.

4.4. На основі оцінки відповідності запланованої діяльності законодавству, її припустимості з точки зору потреб формування екомережі та впливу на довкілля, природоохоронний орган надає позитивний чи негативний Висновок про результати розгляду матеріалів щодо вилучення (викупу), надання земельної ділянки.

4.5. Негативний Висновок природоохоронного органу про результати розгляду матеріалів щодо вилучення (викупу), надання земельної ділянки має містити обґрунтування із посиланням на конкретні статті законодавчих та інших нормативно-правових актів, стандартів, норм та правил, які порушуються.

4.6. Негативний Висновок природоохоронного органу про результати розгляду матеріалів щодо вилучення (викупу), надання земельної ділянки також надається у разі:

невиконання вимог підпункту 2.3 цього Порядку;

невиконання фізичною чи юридичною особою зобов'язань щодо рекультивації раніше порушених та відпрацьованих земель, наданих їй у власність чи користування;

неусунення у встановлений термін фізичною чи юридичною особою порушень природоохоронного законодавства, невідшкодування збитків, заподіяних порушенням природоохоронного законодавства, невиконання вказівок (приписів) посадових осіб природоохоронних органів, у тому числі щодо консервації деградованих та техногенно забруднених з їх вини земель, а також відповідних рішень суду.

5. Облік та звітність

5.1. Природоохоронний орган визначає відповідальний підрозділ, який забезпечує координацію погодження матеріалів щодо вилучення (викупу), надання земельних ділянок всіма структурними підрозділами цього органу, збір, узагальнення та облік відповідної інформації.

5.2. Звітні дані про розгляд природоохоронним органом матеріалів щодо вилучення (викупу), надання земельних ділянок (додаток 3) раз на рік (до 15 січня року, наступного за звітним) надаються профільному підрозділу Мінприроди.

ПЕРЕЛІК

**документів, які мають входити до матеріалів
щодо вилучення (викупу), надання земельних ділянок,
що надаються на погодження природоохоронним органам**

I. В матеріалах щодо вибору земельної ділянки для розміщення об'єктів (у випадках, коли погоджуються вибір земельної ділянки та місця розташування об'єктів на ній):

1. Клопотання до відповідної ради (держадміністрації).
2. Копії установчого документа та свідоцтва про реєстрацію юридичної особи.
3. Назва та основні характеристики об'єктів, для розміщення яких здійснюється вибір земельної ділянки; у разі наявності - копії матеріалів проектів будівництва об'єктів (типових проектів або проектів повторного застосування), містобудівного обґрунтування розташування об'єктів на території кварталу існуючої

забудови, інших проектних матеріалів щодо умов забудови земельної ділянки (відповідно до конкретної ситуації).

4. Основні характеристики земельної ділянки (правовий режим, склад угідь, якісна характеристика ґрунтового покриву (надається у разі наявності ґрунтового покриву), наявність будівель, споруд, територій та об'єктів природно-заповідного фонду та інших особливо цінних земель, земель, зарезервованих для заповідання, водоохоронних зон та прибережних захисних смуг водних об'єктів, заплав малих річок тощо).

5. Відомості про землекористувачів (власників) земельної ділянки, яка вилучається (викупляється), надається.

6. Обґрунтування необхідності та умови вилучення (викупу), надання земельної ділянки.

7. Обґрунтування місця розташування та розміру земельної ділянки.

8. Планово-картографічні матеріали (копія плану земельної ділянки з нанесенням варіантів розміщення об'єктів (з розмірами по угіддях), просторових меж ділянок, на які надані спеціальні дозволи на користування надрами, контурів підрахунку запасів та ресурсів і меж гірничого відводу, викопіювання з генерального плану забудови населеного пункту, схеми планування району, іншої містобудівної документації (відповідно до конкретної ситуації).

9. При погодженні вибору земельної ділянки для розміщення об'єктів з видобутку корисних копалин, геологічного вивчення надр тощо (крім видобування для господарських і побутових потреб корисних копалин місцевого значення і торфу загальною глибиною розробки до двох метрів) додатково надаються: спеціальний дозвіл на користування надрами, план гірничого відводу, гірничо-відвідний акт, акт приймання-передачі рекультивованих земель з графічними матеріалами (відповідно до конкретної ситуації).

10. Розрахунки орієнтовних сум втрат сільськогосподарського і лісогосподарського виробництва, пов'язаних з вилученням (викупом) земельної ділянки, та збитків, які підлягатимуть відшкодуванню землекористувачу (власнику) земельної ділянки (у відповідних випадках).

11. Акт технічного обстеження зелених насаджень (лісових площ) (у відповідних випадках).

12. Копія охоронного зобов'язання щодо територій та об'єктів природно-заповідного фонду та земель, зарезервованих для заповідання, інших документів щодо встановлених обмежень (обтяжень) та земельних сервітутів (у відповідних випадках).

II. В матеріалах погодження місць розташування об'єктів (у випадках, коли вибір земельної ділянки не проводиться):

1. Клопотання (заява) до відповідної ради (держадміністрації).

2. Копії установчого документа та свідоцтва про реєстрацію юридичної особи (копія паспорта фізичної особи: серія, номер паспорта, коли і ким виданий та місце проживання).

3. Назва та основні характеристики об'єктів, місце розташування яких погоджується. Викопіювання з проекту забудови відповідної території, місцевих правил забудови населеного пункту, інших матеріалів (відповідно до конкретної ситуації).

4. Основні характеристики земельної ділянки (правовий режим, склад угідь, якісна характеристика ґрунтового покриву (надається у разі наявності ґрунтового покриву), наявність будівель, споруд, територій та об'єктів природно-заповідного фонду та інших особливо цінних земель, земель, зарезервованих для заповідання, водоохоронних зон та прибережних захисних смуг водних об'єктів, заплавлених річок тощо).

5. Відомості про землекористувачів (власників) земельної ділянки, яка вилучається (викупляється), надається.

6. Обґрунтування необхідності та умови вилучення (викупу), надання земельної ділянки.

7. Обґрунтування місця розташування та розміру земельної ділянки.

8. Планово-картографічні матеріали (копія плану земельної ділянки з нанесенням варіантів розміщення об'єктів (з розмірами по угіддях), просторових меж ділянок, на які надані спеціальні дозволи на користування надрами, контурів підрахунку запасів та ресурсів і меж гірничого відводу, викопіювання з генерального плану забудови населеного пункту, схеми планування району, іншої містобудівної документації (відповідно до конкретної ситуації).

9. При погодженні місць розташування об'єктів з видобутку корисних копалин, геологічного вивчення надр тощо (крім видобування для господарських і побутових потреб корисних копалин місцевого значення і торфу загальною глибиною розробки до двох метрів) додатково надаються: спеціальний дозвіл на користування надрами, план гірничого відводу, гірничо-відвідний акт, акт приймання-передачі рекультивованих земель з графічними матеріалами (відповідно до конкретної ситуації).

10. Розрахунки орієнтовних сум втрат сільськогосподарського і лісогосподарського виробництва, пов'язаних з вилученням (викупом) земельної ділянки, та збитків, які підлягатимуть відшкодуванню землекористувачу (власнику) земельної ділянки (у відповідних випадках).

11. Акт технічного обстеження зелених насаджень (лісових площ) (у відповідних випадках).

12. Копія охоронного зобов'язання щодо територій та об'єктів природно-заповідного фонду та земель, зарезервованих для заповідання, інших документів щодо встановлених обмежень (обтяжень) та земельних сервітутів (у відповідних випадках).

III. В матеріалах проекту відведення земельної ділянки:

1. Клопотання (заява) до відповідної ради (держадміністрації).
2. Копії установчого документа та свідоцтва про реєстрацію юридичної особи (копія паспорта фізичної особи: серія, номер паспорта, коли і ким виданий та місце проживання).
3. Основні характеристики земельної ділянки (правовий режим, склад угідь, якісна характеристика ґрунтового покриву (надається у разі наявності ґрунтового покриву), наявність будівель, споруд, територій та об'єктів природно-заповідного фонду та інших особливо цінних земель, земель, зарезервованих для заповідання, водоохоронних зон та прибережних захисних смуг водних об'єктів, заплавлених малих річок тощо).
4. Обґрунтування необхідності та умови вилучення (викупу), надання або зміни цільового призначення земельної ділянки.
5. Обґрунтування місця розташування та розміру земельної ділянки.
6. Планово-картографічні матеріали (проект відведення земельної ділянки на копії плану землекористування з нанесенням просторових меж ділянок, на які надані спеціальні дозволи на користування надрами, контурів підрахунку запасів та ресурсів і меж гірничого відводу, план меж зон обмежень і сервітутів, викопіювання з генерального плану забудови населеного пункту, схеми планування району, іншої містобудівної документації (відповідно до конкретної ситуації).
7. Пояснювальна записка.
8. Рішення відповідної ради (розпорядження держадміністрації) про дозвіл на розроблення проекту відведення земельної ділянки.
9. Договір про розроблення проекту відведення земельної ділянки.
10. Технічне завдання на розроблення проекту відведення земельної ділянки.
11. Погодження вилучення (викупу), надання земельної ділянки (з розшифровкою по угіддях) землекористувачів (власників) земельної ділянки, відповідної ради (держадміністрації).
12. Затверджені акти визначення втрат сільськогосподарського і лісогосподарського виробництва, визначення збитків землекористувачам (власникам) земельної ділянки (у відповідних випадках).
13. При відведенні земельної ділянки для видобування корисних копалин, геологічного вивчення надр тощо (крім видобування для господарських і побутових потреб корисних копалин місцевого значення і торфу загальною глибиною розробки до двох метрів) додатково надаються: спеціальний дозвіл на користування надрами, план гірничого відводу, гірничо-відвідний акт, акт приймання-передачі рекультивованих земель з графічними

матеріалами, календарний план гірничих робіт, проект рекультивації порушених земель (відповідно до конкретної ситуації).

14. Проект консервації деградованих, техногенно забруднених та малопродуктивних земель, або проект землювання малопродуктивних земель (у відповідних випадках).

15. Акт технічного обстеження зелених насаджень (лісових площ) (у відповідних випадках).

16. Копія охоронного зобов'язання щодо територій та об'єктів природно-заповідного фонду та земель, зарезервованих для заповідання, інших документів щодо встановлених обмежень (обтяжень) та земельних сервітутів (у відповідних випадках).

Додаток 2
до пункту 4.1. Порядку
погодження природоохоронними
органами матеріалів щодо
вилучення (викупу), надання
земельних ділянок

ВИСНОВОК

від _____ р. N _____

про погодження _____
(матеріалів щодо вибору земельної ділянки для

розміщення об'єктів/ місць розташування об'єктів/ проекту

відведення земельної ділянки)

1. Заявник _____
(найменування юридичної особи/ прізвище, ім'я,

по батькові фізичної особи)

2. Найменування _____
(об'єкта, виду діяльності)

3. Проектна організація - генеральний проектувальник _____

(вказується у випадку, коли організація - розробник відповідних

проектних матеріалів вже визначена)

4. Підстава _____
(наводиться посилання на рішення відповідного органу

місцевого самоврядування/розпорядження відповідного органу

державної влади)

5. Категорія земель _____

6. Загальна площа та склад угідь земельної ділянки _____

7. Землекористувачі (власники) земельної ділянки, яка вилучається (викупляється), надається _____

8. Умови вилучення (викупу), надання земельної ділянки _____

9. Якісна характеристика ґрунтів _____
(вказується у разі наявності

ґрунтового покриву)

10. Використання родючого шару ґрунту _____
(у випадку, коли заплановане

його зняття)

11. Вибір земельної ділянки /погодження місць розташування об'єктів/ відведення земельної ділянки проводиться з урахуванням

(вказуються програми, містобудівна та інша документація,

наводяться аргументи, які обґрунтовують вибір земельної ділянки)

12. Обґрунтування розміру земельної ділянки _____
(наводяться посилання

на нормативно-правові акти, стандарти, норми, правила, аргументи,

які обґрунтовують розмір земельної ділянки,

вказаний у клопотанні (заяві) юридичної чи фізичної особи)

13. Земельна ділянка межує:

з півночі _____

з півдня _____

з заходу _____

зі сходу _____

14. Розташування земельної ділянки у відношенні до навколишньої території _____

(відношення до об'єктів природно-заповідного фонду та

іншого природоохоронного призначення)

(відношення до інших особливо цінних земель)

(відношення до земель, зарезервованих для заповідання)

(відношення до водних об'єктів, їх водоохоронних зон та

прибережних захисних смуг, заплав малих річок)

15. Наявність порушених земель, які потребують рекультивації _____

(вказується площа)

16. Виконання графіка рекультивації, раніше порушених земель _____
(так/ні)

17. Наявність деградованих, техногенно забруднених та малопродуктивних земель, які потребують консервації _____

(вказується площа на кожний випадок)

18. Інші природоохоронні вимоги _____

19. ВИСНОВОК _____

Керівник _____
(посада, підпис, прізвище, ініціали)

МП

Експерти _____
(посада, підпис, прізвище, ініціали)

П О С Т А Н О В А

від 26 жовтня 2001 р. N 1430

Київ

Про затвердження переліку платних послуг екологічного характеру, які можуть надаватися територіальними органами Міністерства екології та природних ресурсів

{ Із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ
N 724 ([724-2009-п](#)) від 01.07.2009 }

Кабінет Міністрів України **п о с т а н о в л я є**:

1. Затвердити перелік платних послуг екологічного характеру, які можуть надаватися територіальними органами Міністерства екології та природних ресурсів (додається).

Зазначені послуги надаються виключно за письмовим зверненням юридичних і фізичних осіб.

2. Міністерству екології та природних ресурсів:

разом з Міністерством економіки та з питань європейської інтеграції визначити розмір плати за надання послуг територіальними органами Міністерства екології та природних ресурсів;

за погодженням з Міністерством фінансів, Міністерством економіки та з питань європейської інтеграції, Державним комітетом з питань регуляторної політики та підприємництва і Антимонопольним комітетом у тримісячний термін затвердити порядок надання платних послуг екологічного характеру територіальними органами Міністерства екології та природних ресурсів.

Прем'єр-міністр України
А.КІНАХ

Інд. 33

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів

ПЕРЕЛІК
платних послуг екологічного характеру,
які можуть надаватися територіальними органами
Міністерства екології та природних ресурсів

1. Надання консультацій з питань:

розроблення природоохоронних програм підприємств;

складання статистичної звітності у сфері охорони навколишнього природного середовища;

{ Абзац четвертий пункту 1 виключено на підставі Постанови КМ N 724 ([724-2009-п](#)) від 01.07.2009 }

{ Абзац п'ятий пункту 1 виключено на підставі Постанови КМ N 724 ([724-2009-п](#)) від 01.07.2009 }

підготовки документації щодо дотримання екологічних вимог об'єктами, що приватизуються;

підготовки документів для одержання дозволів на виробництво, зберігання, транспортування, використання, захоронення, знищення та утилізацію отруйних речовин, у тому числі токсичних промислових відходів, продуктів біотехнології та інших біологічних агентів;

підготовки документів з питань вивезення та ввезення продукції, що може містити озоноруйнуючі речовини, експорт та імпорт яких підлягає ліцензуванню, а також виготовлення та реалізації озоноруйнуючих речовин.

2. Виконання робіт з:

відбору проб води, промислових викидів, ґрунтів та відходів;
вимірювання параметрів газопилового потоку; лабораторні визначення у відібраних пробах вмісту забруднюючих речовин у природних водах,

скидах, викидах, ґрунтах та відходах; визначення токсичності природних та стічних вод;

проведення якісної або кількісної оцінки викидів та скидів забруднюючих речовин, складу відходів, сировини;

визначення радіаційного стану територій, об'єктів, будівельних матеріалів, радіаційного забруднення металобрухту та вантажів, які за своїми природними властивостями мають рівень радіоактивності вищий за допустимі норми;

проведення вимірів вмісту забруднюючих речовин у відпрацьованих газах пересувних джерел та рівня димності;

складання паспортів установок очищення газу, очисних споруд, місць видалення та розміщення відходів.